

Przypisy:

.....
data i podpis Przewodniczącego Komisji konkursowej

*****Kryteria oceny oferty:**

I Merytoryczna zawartość oferty

- 1 – W jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do osiągnięcia celów określonych w Ogłoszeniu konkursowym
- 2 – W jakim stopniu problem został zidentyfikowany i uzasadniony przez Oferenta?
- 3 – W jakim stopniu osiągnięcie zakładanych rezultatów przyczyni się do realizacji celu projektu, zmieni sytuację beneficjentów?
- 4 – W jakim stopniu zakładane rezultaty możliwe są do osiągnięcia dzięki realizacji zaplanowanych działań?
- 5 – Ocena realizacji zadań zleconych w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz rozliczenie otrzymanych środków

II Budżet

- 1 – Na ile kalkulacja kosztów jest uzasadniona i spójna z planowanymi działaniami
- 2 – Prawdopodobieństwo kwalifikacji kosztów
- 3 – Przejrzystość kalkulacji kosztów (szczegółowy opis pozycji kosztorysu, uzasadnienie dla kalkulacji kosztów, w tym wysokość przyjętych stawek jednostkowych¹⁰, koszty niekwalifikowalne), w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania i harmonogramu jego realizacji

III Zasoby osobowe i rzeczowe Oferenta

- 1 – Doświadczenia Oferenta (oraz partnerów) w realizacji podobnych projektów (merytoryczne i co do skali przedsięwzięcia)
- 2 – Kwalifikacje kluczowych osób zaangażowanych w realizację projektu.
- 3 – Wkład rzeczowy, w szczególności świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków, dysponowanie odpowiednią bazą lokalową, wyposażeniem oraz zasobami materialnymi adekwatnymi do realizacji zadania samodzielnie lub w partnerstwie.

****** Kryteria dodatkowe:**

- 1 –
- 2 –
- 3 –
- 4 –
- 5 –
- 6 –